**фирменный бланк предприятия**

Начальнику службы приема и размещения

коммунального унитарного предприятия «Туристско-гостиничный комплекс ЛУЧЁСА»

Штырхунову Р.В.

О бронировании номера

Просим забронировать \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (кол-во и категорию номеров) с \_\_\_\_ по \_\_\_\_ (дату, месяц, предварительное время заезда и выезда)

Дополнительно просим предоставить (шведский стол, автостоянку для легкового автомобиля и т.д…– **выбрать нужное**)

Оплата за (наличный, безналичный – **выбрать нужное**) расчет. Оплату гарантируем.

подпись, печать

контактные телефоны

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

заполненную заявку направить в наш адрес по факсу 8-212-29-83-51

или на почтовый ящик reception@luchesa.by